



레지오 마리아 무염시대 꾸리아

문서번호: CU-07001

일 자: 2007년 1월 21일

수 신: 전 레지오 마리아 단원

발 신: 전주교 산호세 한국 순교자 성당 무염시대 꾸리아 평의회

제 목: 2007년 1월 제 232 차 꾸리아 월례회의 자료

1. 상급 평의회 소식

(1) 회합 일자: 1월 14일 오후 2시

(2) 회합장소: Our Lady of Peace Church, Pilgrimage Hall & Family Learning Center

(3) 참석자: 서 마리아 자매, 김유스티노 형제

(4) 내용 요약:

- 산호세 한인 꾸리아의 의연금 전달: \$200 (12월달분) + \$250 (1월달분)
- 1월달 샌프란시스코 세나투스르 보넬 산호세 꼬미씨움의 의연금 \$500로 결정.
- 연차 사업 보고 (산호세 한인 꾸리아 & Our Lady of the Nativity 소년 브레시디움)
 - 산호세 한인 꾸리아(첨부한 영문 보고서를 참조하시기 바람) 발표후 질문과 Comment
 - 기쁨의 샘에서 신학교에 들어간 사람이 누구인가? 왜 그 브레시디움이 중단되었는가?
 - 청년 브레시디움의 구성은? 나이 제한은?
 - Baby Blessor란 무엇인가? 어떻게 될수 있는가?
 - 이동문고활동에서는 책을 rent 해준다고 했는데 그게 사실인가?
 - 무숙자들에게 Brown Bag 싸주는 것은 좋은 일이지만, 그것만으로는 성인 행동 단원의 2시간 활동이 되지 않는다. (꼬미씨움 단

장의 Comment)

- 목주 만드는 일도 거동이 부자유스러운 단원이나 소년 브레시디움 단원의 활동은 되지만 보통 성인 단원의 2시간 활동이 되지 않는다. (Mary Pat 자매님의 comment)
- Our Lady of the Nativity 소년 브레시디움 발표
 - 7~16세
 - 성인 단원과 같이 가가 호호 방문 활동을 함
 - 성인 단원과 같이 Pilgrim Virgin 상을 모시고 가정방문
 - Perpetual Adoration (성체조배), 목주만들기
 - 주일학교 돕기
 - 선행
 - 우리 꾸리아 소속 소년 브레시디움에서 한번 방문하는것이 좋겠음. (서마리아, 김유스티노의 의견)
- Points of Uniformity (행동통일): 꼬미씨움 단장님이 “어느 경우에도 한 단원이 두 브레시디움에 소속될수 없다”고 말씀하시자, 어느형제님이 “교대근무하시는 분중에 정기적으로 교대가 바뀌지시는 분에게는 두브레시디움에 소속될 수 있지도 않겠느냐”고 물었음. 이 문제는 1월 27일의 샌프란시스코 세나투스 토론대회에 거론하기로함.
- Extension Committee (레지오 확장 위원회)에서 레지오가 없는 본당의 주임 신부님과 접촉하여 레지오 브레시디움을 설립하는등 열심히 활동하고 있음. 우리에게도 영어권 청소년 단원 모집시 필요하면 도와 줄수 있다고 Ricardo Armendariz 위원장님이 말씀하심.
- 토의 사항 및 알리는 말씀
 - 샌프란시스코 세나투스 주최 토론대회가 1월 27일 (토요일)에 있음
 - 생명 옹호 걷기 (Walk for Life)가 1월 20일에 있음.
 - Bob Stormberg (전 꼬미씨움 회계)를 위한 연미사가 1월 24일 오후 7시 30분에 Our Lady of Peace 에서 있음.
 - 산호세 꼬미씨움이 주관하는 아치에스행사가 3월 24일 (토요일)에 St. Victor's Church 에서 있을 예정임. 이번에는 McGrath주교님도 참석예정임. (올해에는 우리 산호세 한인 꾸리아도 꼬미씨움과 같이 아치에스 행사를 거행하는 것을 고려해 보겠다고 김 유스티노가 말씀드렸음)
 - 다음 꼬미씨움 회합일시: 2/11 2:00pm, Our Lady of Peace Church

2. 년차사업보고 지명

(1) 2월: 로사리오의 모후 Pr.

3. 방문 지명

(1) 2월: 순교자들의 모후 Pr. → 애덕의 모후 Pr.

4. 공지 사항

(1) 김 안토니오 신부님 영명축일 및 사제서품 기념일, 양 바오로 신부님 사제서품 기념일 영적선물

- 묵주기도 : 50단
- 화살기도 : 10회
- 미사 영성체 : 3회
- 작은 희생 : 3회
- 사제를 위한기도 : 10회

(2) 문서 관리 지침이 꾸리아 운영위원회의의 검토를 거쳐 확정 되었습니다. 각 브레시디움 단장님들은 첨부된 지침서를 전 단원이 숙지하여 문서 관리에 만전을 기하여 주시기 바랍니다.

(3) 샌프란시스코 세나투스 주최 토론 대회

- 일시: 2007년 1월 27일 토요일 8:30am ~ 3:30pm
- 장소:
St. Veronica's Parish Center
434 Aleda Way, South San Francisco
- 대상: 관심있는 레지오 마리아 단원 전원
- 주제:
 - Legion Extension and Columban Drive
 - Duties of Officers
 - Door to Door Evangelization
 - Spiritual Devotion - The Three Legion Causes

5. 활동 배당

(1) 2월 전례협조 : 사도들의 모후 Pr.

(2) 2월 Cu. 월례회의 제대 차림: 천사들의 모후 Pr.

6. 알아 둡시다.

(1) 협조단원 모집 및 돌봄

- 협조단원을 모집하고 돌보는 일은 레지오 단원의 의무이다. (교본 381 쪽) 사제나 수도자 또는 평신도 모두가 레지오의 협조단원이 될 자격이 있다. 협조단원은 행동단원의 의무를 수행할 수 없지만 레지오의 이름으로 바치는 기도로써 레지오에 협력하고자 하는 사람들이다. (교본 147 쪽).
- 협조단원의 기도는 레지오 안의 어떤 특정인 (예: 모집한 행동단원)이나 등록된 브레시디움 또는 소속 본당의 행동단원을 위한 것이 아니라, 다만 ‘복되신 동정 성모님의 영광’ 을 위해서 바치는 것이다. 협조단원이 기도를 통하여 바치는 봉사는 어떤 한정된 지역의 레지오를 위해 봉사한 다기보다는, 전세계의 영혼을 대상으로 펼치는 레지오의 싸움과 구원 사업을 지원하기 위한 것이다. (교본 154 쪽).
- 행동단원들은 협조단원 모집에 힘써야 하며, 협조단원들이 기도의 의무 (묵주기도 5단을 포함한 뗏세라의 전 기도문)를 다하고 있는지, 또는 거 주지를 옮기지는 않았는지 등을 살피면서 서로 밀접한 관계를 유지해야 하며, 기도의 고리가 끊어지지 않도록 **한 달에 한 번 이상** 그들을 돌보고 브레시디움에 보고해야 한다.
- 협조단원은 지속적인 돌봄과 교류를 통해, 가능하다면 행동단원으로 입 단할 수 있도록 노력해야 한다.
- 협조단원 돌봄은 부단장이나 어떤 특정인 (예: 모집한 행동단원)에게만 맡겨진 일이 아니라 소속 브레시디움에서 돌보는 것이다. 부단장은 단원 들이 협조단원들을 돌볼 수 있도록 독려하고 관리한다. 그러나 협조단원 을 돌보는 활동은 무한한 가능성을 지니고 있으므로, **영성적 수준이 높은 단원들이 ‘맡이’의 정신으로 이 활동을 도맡아 할 필요가 있다.** (교본 381 쪽)
- 행동단원의 전출이나 퇴단 등으로 인하여 브레시디움에서 협조단원의 돌 보기가 어려워질 경우가 생길 수 있다. 부단장은 이러한 사유가 발생하는 즉시 다른 행동단원 중 한 명을 해당 협조단원을 돌보도록 지명하여 지속적으로 협조단원을 돌볼 수 있도록 해야 한다. 만약 타 브레시디움

으로 진출한 단원이 특정 협조단원을 돌보는 데 더욱 적합하다고 판단되면 그 협조단원을 함께 진출시켜 더욱 효과적으로 협조단원 돌봄이 될 수 있도록 해야한다.

7. 다음 월례회의 예고: 2007년 2월 18일 오후 12:00 말씀의 방

- 첨부 : 1. 19차 Cu. 종합보고서
2. 문서 관리 지침
3. Pr. 월례종합보고서

Pr. 월례 종합 보고서

2006 년 11 월

구 분	행동단원			협조단원			출석률(%)			새로 오신 교우 돌봄 (금월/누계)					이동문고/가두선교 (금월/누계)				쉬는 교우 회두 (금월/누계)				목주기도	
	전월	현재	±	전월	현재	±	간부	단원	전체	접수	확인	전화	방문	불명	대여	반납	주보	책자	Tape 들기	봉헌	방문	성사		
순교자들의 모후	9	8	-1	0	0		81	68	75	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
토사리오의 모후	12	10	-2	0	0		98	96	97	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
애덕의 모후	6	6	0	7	7	0	88	50	75	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	3	12 / 12	/	/	2,280
바다의 별	7	7	0	12	12	0	56	67	61	4 / 4	4 / 4	4 / 4	/	/	/	/	/	/	1 / 1	3 / 3	/	/	1,495	
평화의 모후	12	12	0	21	21	0	50	53	52	/	/	/	/	/	/	/	1 / 1	/	8 / 8	/	/	/	605	
사도들의 모후										/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
천사들의 모후										/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	4	/	/	/ 2	
상아탑	10	10	0	27	27	0	50	80	80	/	/	/	4 / 4	/	/	/	/	/	10 / 10	/	2 / 2	2 / 2	2,595	
천상은총의 어머니	8	9	1	6	6	0	90	80	85	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	2,335	
자비의 모후	9	9	0	16	15	-1	85	92	89	/	/	/	/	/	/	/	/	/	26 / 33	/ 7	/	/	5,602	
순결하신 모후										/	/	/	/	/	/	/	/ 5	/ 19	/ 4	/	/	/		
영원한 도움의 성모님										/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
사랑의 샘										/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
희망의 샘										/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
기쁨의 샘										/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
애덕의 샘										/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
은총의 샘										/	/	/	/ 1	/	/	/	/	/	/ 1	/	/	/		
하늘의 문										/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
성가정의 어머니										/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
셋별의 모후										/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
신비로운 장미										/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
성가정의 어머니										/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
합계	73	71	-2	89	88	-1				4 / 4	4 / 4	4 / 4	4 / 5	0 / 0	0 / 0	0 / 0	1 / 6	0 / 19	45 / 64	15 / 22	2 / 2	2 / 4	14,912	



레지오 마리아 무염시태 꾸리아 문서 관리 지침

문서번호: CU-07002

일 자: 2007년 1월 1일
수 신: 전 레지오 단원
발 신: 무염시태 꾸리아 단장
제 목: 문서 관리 지침

1. 문서의 정의 : 문서란 평의회 및 브레시디움 간의 정보 교환 및 통신을 위하여 작성된 공문, 지침서, 회의록, 출석부, 회계장부 및 보고서 모두를 포함한다.
2. 공문의 작성 및 수발신
 - (1) 어떠한 공문도 단장이 아닌 다른 간부의 이름으로는 발송할 수가 없다. 다만, 단장이 공석일 경우에 한하여 부단장이 대리서명하여 발송한다.
 - (2) 레지오에서 공식적으로 사용하는 제반 양식에는 반드시 백실리움의 표장이 찍혀 있어야 한다(교본 229 쪽).
 - (3) 발신 공문에 대한 서명은 임명(또는 평의회의 경우는 선출) 전까지는 전임 단장이 하되, 임명(선출)이 확정된 시각부터는 신임 단장에게 그 권한이 이양된다.
 - (4) 내용이 기재되지 않은 제반 양식이나 레지오 교본 및 활동 수첩은 비록 백실리움 표장이 찍혀 있다 하더라도 공문으로 인정하지 않는다. 그 이유는 다음과 같다. 레지오 교본 및 활동 수첩은 레지오 단원들만의 표징물이고 개인 소유물이므로, 공문이 될 수 없다. 그 이유는 제반 양식은 필요한 사항이 기재된 다음 해당 레지오 조직의 단장이 서명하였을 때에 비로소 레지오 공문으로 처리되기 때문이다.
 - (5) 각급 평의회의 비공식 모임에서 배부된 유인물은 공문이 아니다.
 - (6) 월례 회의 자료의 수신인을 '전(全) 레지오 단원'으로 표시한다. 그 까닭은 다음과 같다. 각급 평의회는 차상급 평의회에서 발송하는 공문이나 월

레 회의 자료 등을 소속 레지오 단원들을 대신(대표)해서 수신하는 것이다. 즉, 상급 평의회 공문은 소속 평의회의 간부만을 위해서 내려보내는 것이 아니라, 전체 행동단원을 향한 소식이요 전 조직원으로 하여금 정보를 공유하도록 하기 위한 것이다. 따라서, 세나투스가 월레 회의 공지 사항에 수신자를 전 단원으로 표시하는 것은 매우 합당한 일이다. 이는 끈칠리움의 경우에도 수신인을 전 레지오 단원으로 표시하는 것과 같다.

(7) 문서의 부수에 대한 기준은 다음과 같다.

- ① 내용이 똑같은 것은 통수에 관계 없이 1 부로 취급한다.
- ② 교회 안팎의 다른 단체에서 보내 온 공문도 수신으로 처리한다.
- ③ 상급 평의회의 공지 사항 처리 방법은 다음과 같다.

가. 상급 평의회 소식은 소속 평의회 단장이나 다른 간부의 임의 판단에 의해 취소 선택되거나 생략할 수 있는 것이 아니다.

나. 꾸리아 월레 회의 공지 사항도 상기 요령에 의해 브레시디움에 그대로 전달되어야 한다. 이로써 레지오에서 소중히 여기는 **전 단원 정보의 공유화**가 실현될 수 있는 것이다.

상기와 같이 정리된 월레 회의 공지 사항은 별첨을 포함하여 1 부로 처리한다.

예) Cu. 공지 사항 + Co. 공지 사항 + Re. 공지 사항 + Se. 공지 사항 + 끈칠리움 서신 = 1 부

3. 보고서

(1) 보고서의 종류

- ① **월레 보고서**: 브레시디움의 월간 간부 및 단원의 변동 사항과 주요 행사 및 활동 사항을 매월 평의회 월레 회의 전에 제출한다.
- ② **사업 보고서**: 브레시디움에서 상당 기간 이룬 사업을 총집계한 보고서이다 적어도 1 년에 한 번은 브레시디움의 사업을 종합하여보고해야 하나 평의회의 결정에 따라 , 1 년에 두 번 보고할 수도있다.
- ③ **종합 보고서**: 각급 평의회에서 브레시디움이나 하급 평의회의 각종 보고서 내용을 총집계하여 차상급 평의회에 제출하는 보고서이다 상급 평의회의 결정에 따라 1 년에 두 번 보고할 수도 있다.

(2) 보고서의 작성

① 월례 보고서

가. **보고 기준일**: 매월 1일부터 말일 사이의 교육 및 행사 내용 및 기타 필요한 제반 보고 사항과 그에 따른 회계 사항을 포함시켜 그 달 말일을 기준으로 작성해야 한다.

나. 교육, 행사 및 주요 활동 사항은 평의회에서 관리를 위하여 필요한 항목만 지정하고, 이 항목 만 기재한다. 평의회에서는 보고 받을 항목을 양식에 포함 시켜 한 달 전에 각 브레시디움에 배포한다.

다. 2부를 작성하여 단장이 서명하고 1부는 평의회 월례회의 전에 평의회에 제출하고 1부는 브레시디움에서 보관한다.

② 사업 보고서

가. **대상과 횡수의 산정 기준**: 여러 단원이 동시에 동일한 활동 대상자를 방문했다면 대상 하나에 횡수 한 번이다 그러나 같은 대상자라 해도 조별로(또는 그룹으로 나누어) 각기 다른 시간에 방문했다면 방문한 활동 조(또는 그룹)의 숫자대로 횡수가 정해진다.

(가) 구역 반 모임 참석 활동을 브레시디움 사업 보고서에 집계할 때

대 상: 소공동체 라는 대상 하나밖에 없다.

횡 수: 구역 반의 숫자에 관계 없이 참석한 단원 수만큼 활동의 횡수가 정해진다(예 어느 브레시디움의 단원 10명이 1년 동안 한 번도 빠짐없이 구역 반 모임에 매달 / 1 회씩 참석했을 경우에, 대상 1, 횡수 $10 \times 12 = 120$ 회이다).

(나) 브레시디움 사업 보고서에 연도를 집계할 때

대 상: 망자 1인당대상 1

횡 수: 연도에 참가한 인원내 관계 없이 연도 횡수로 결정한다. (예 어느 브레시디움의 단원 : 10 명이 모두 같은 시간에 상가를 방문하여 연도를 바쳤을 경우에는 대상 1, 횡수 1 이며 각기 다른 두 개의 시간대에 4 명과 6 명(또는 5

명과 5명 등) 으로 나누어 방문했을 때에는 대상 1, 횟수 2 이고, 또 3명-3명-4명과 같이 세 팀으로 나누어 서로 다른 시간대에 연도를 바꿨을 경우에는 대상 1, 횟수 3이 된다.)

나. **사업 보고서 양식의 활동란**: 사업 보고서 양식의 활동란은 다만 활동의 예를 보여 주는 것이다. 따라서 보고서에 인쇄된 활동의 예는 해당이 되지 않을 경우 삭제할 수도 있고 다른 활동을 추가 인쇄하여 보고할 수도 있다.

다. **보고 기준일**: 지난 사업 보고 이후 첫 주 회합부터 사업 보고 전 달 말일 사이의 교육 및 행사 내용 및 기타 필요한 제반 보고 사항과 그에 따른 회계 사항을 포함시켜 보고 전 달 말일을 기준으로 작성해야 한다.

라. **보고 일자의 기입**: 사업 보고나 종합 보고의 보고 일자 는 보고 받는 차상급 평의회 의 월례 회의 일자를 기입한다.

마. **특기 사항의 기재 요건**: 특기 사항은 브레시디움 이 수행한 활동 중 다른 브레시디움 에 귀감이 되는 활동을 기재하는 것이 원칙이다. 활동 대상, 내용, 방법, 결과 등을 육하 원칙(언제, 어디서, 누가, 무엇을, 왜, 어떻게)에 따라 요약하여 기록하되 활동 대상자의 성명 등 개인 비밀에 해당하는 인적 사항은 밝히지 않는다.

바. **특기 사항의 활동 대상자의 표시**: 활동 대상자의 인격을 보호하고 비밀을 유지하기 위하여 가명을 사용하여 표기한다.

사. **보고 후 지적 사항의 정리**: 평의회 및 브레시디움 단장은 보고를 통하여 평의원들로부터 지적받은 사항은 반드시 보완하여 결과를 다음 달 월례회의 까지 평의회에 서면으로 보고하고, 동일한 지적이 반복되지 않도록 해야 할 의무가 있다.

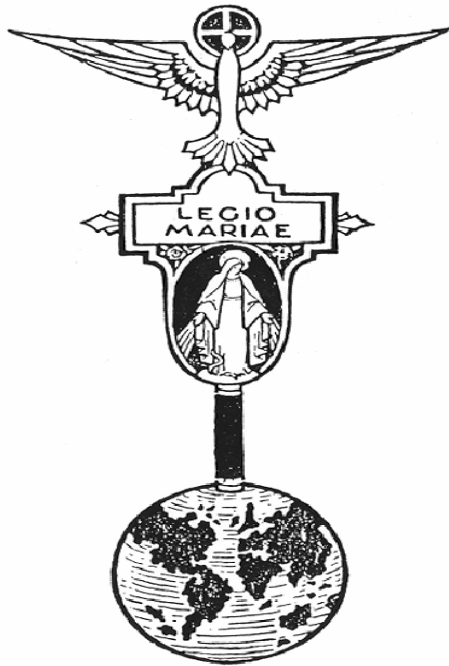
아. **대세자의 구분 관리**: 대세자도 세례성사를 받은 신자임이 분명하나 브레시디움의 사업 보고나 평의회 의 종합 보고서에는 보고서 양식에 따라 세례자와 구분하여 집계해야 한다 특히 대세자는 보례(보충 예절)를 받을 때까지 성체를 모실 수 없으므로 병원 봉사시 이 점에 유의해야 한다.

4. 문서의 관리

- (1) 레지오 관련 출판물의 관리: 레지오에 관하여 쓰인 어떠한 책자나 제반 양식의 발간도 국가 최고 평의회(세나투스)의 승인과 그 국가 평의회를 지도하는 교구장의 인준이 선행 되어야 한다(1958. 7. Con.). 레지오의 질서를 유지하고 혼란을 피하기 위하여 어떠한 개인도 세나투스의 확실한 승인 없이 레지오 단원들을 대상으로 책자나 제반 양식을 발간할 수 없다. 레지오 관련 출판물에 대한 국가 평의회 승인 여부를 확인하려면 국가 평의회(세나투스)의 영적 지도자나 단장이 쓴 추천서의 게재 여부를 확인함으로써 쉽게 알 수 있다.
- (2) 양식의 제정 및 개정: 해외 교포 본당의 특수성 때문에 제반 양식의 제정이나 개정을 세나투스에 의존할 수 없는 점을 감안하여 본당 꾸리아에서 이를 책임지나, 시행하기 전에 영적 지도자의 승인을 득해야 한다.
- (3) 문서 관리의 책임: 모든 문서의 관리 책임은 평의회 또는 브레시디움의 서기에게 있다.
- (4) 브레시디움 및 평의회 각종 문서 보존 연한
 - ① 단장 계획서: 보존하지 않는다.
 - ② 출석부: 최초의 출석부는 영구 보존하며 그 후의 것은 보존 연한이 5년이다.
 - ③ 서기 회의록: 출석부와 동일하다.
 - ④ 회계 장부: 보존 연한 5년.
 - ⑤ 월례 보고서: 보존 연한 3년.
 - ⑥ 자기 브레시디움 사업 보고서: 영구 보존.
 - ⑦ 타 브레시디움 사업 보고서: 보존 연한 3년.
 - ⑧ 종합 보고서: 영구 보존.
 - ⑨ 월례 회의 자료 및 기타 공문: 보존 연한 1년.

LEGIO MARIAE

Korean Curia



The 19th Annual report, covering a period from January 1, 2006 to December 31, 2006 is hereby submitted to San Jose Comitium as follows:

Date: January 14, 2007

Parish: Holy Korean Martyrs Parish

Location: 531 E. Weddell Drive, Sunnyvale, CA 94089

Presenter: Maria Seo, Correspondent

Spiritual Director	Rev. Paul Hyeong-kwon Yang	408-734-9722
President:	Br. Justin Kim	408-914-8267
Vice President:	Br. Paul Ju	408-688-6888
Secretary:	Br. Solomon Cho	408-530-0299
Treasurer	Sr. Emily Kim	408-227-8676
Correspondent:	Sr. Maria Seo	408-226-1434

Br. Justin Kim, President, is serving as of March 21, 2004 (1st term)

Br. Paul Ju, Vice President, is serving as of March 21, 2004 (2nd term)

Br. Solomon Cho, Secretary, is serving as of August 21, 2005 (1st term)

Sr. Emily Kim, Treasurer, is serving as of November 19, 2006 (1st term)

Korean Curia of San Jose was established in August, 1987 and meets at 12 p.m. on the 3rd Sunday of the each month at Holy Korean Martyrs parish located at 531 E. Weddell Drive, Sunnyvale, CA.

I. Current Status:

1. Korean Curia consists of 20 Praesidia: 15 Adults, 1 Young Adult and 4 Junior Praesidia. Adults praesidia have shown an increase by 2, while young adults (Youth) praesidia decreased by 1 since the last annual report.

Note: Fountain of Joy Praesidium (English-speaking, young-adults/youth) discontinued since June, 2006 due to the decreased members in subsequent to departure of the President, who enrolled in St. Patrick Seminary in the pursuit of priesthood.

2. Active and Auxiliary Members: Currently, there are 198 active and 126 auxiliary members, an increase of 16 active and 48 auxiliary members, compared to the previous report.
3. Praetorian members: 15 Praetorians, an increase of 9 and 1 Adjutorian, a decrease of 5 compared to the last annual report.

II. Attendance Ratio: The average attendance rate of the monthly Curia meeting was 85% for the officers and 75% for non-officers, with a decrease rate of 6% for the officers and 13% for non-officers as compared to the previous period.

Positions: All officer positions are filled. All Praesidia consist of 5+ members, with an exception of the newly formed “Mystical Rose” praesidium, which consists of 4 members.

III. Annual Report/Visitation: In this reporting period, each Praesidium submitted its respective annual activity report to the Curia and was visited once by respective Praesidium.

Annual Visitation from San Jose Comitium: Ray Badilla and Virginia Gonzales from San Jose Comitium visited and audited our books on July 16, 2006.

IV. Activity:

1. **Eucharistic Ministry:** 5 legionary members have visited patients at O’Connor Hospital, Regional Medical Center of San Jose and El Camino Hospital in Mt. View, on a weekly basis, administering Holy Communion to Catholic patients and distributing rosaries. A total of 117 hours spent.
2. **Baby Blessor:** One legionary member, as a Baby Blessor, has visited 720 mothers, totaling 120 hours spent at O’Connor Hospital for spiritual and emotional support.

3. **Skyline Convalescent**: 10+ legionary members have visited elderly and/or invalids, on a weekly basis, at Skyline Convalescent totaling 870 hours spent.
4. **Visitation of Homebound**: Some legionaries have assisted homebound senior citizens with prayers, grocery shopping, haircuts and doctor's appointments, hospital visitation and translation as needed.
5. **Helping homeless**: 5+ legionary members have helped provide St. Joseph Cathedral Office with brown bags for the poor on every Tuesday, totaling 180 hours of service.
6. **Activities of the following Junior Praesidia**:
 - 1) **Fountain of Love Junior** Members in ages from 14-17 have reported the following activities:
 - a) Volunteer work for Cupertino Community Service Center and Sacred Heart Community Service Center: 630 hours for tutoring and food packaging.
 - b) Tutoring at school, helping their school library among others: 195 hours.
 - c) Helping Handicap children: 22 hours
 - d) Helping Autism children 22 hours
 - e) Helping Korean language school: 31 hours
 - f) Rosary prayers: 3,971 decades
 - 2) **Young Adult (Youth) Praesidium**:
 - a) **Taught Sunday School, Catechism, confirmation, first communion, and trained altar servers.**
 - b) **Facilitated Retreat for the youth group.**
 - 3) **Gate of Heaven Praesidium: Altar Servers**
 - 4) **Fountain of Hope Praesidium: (Jr. Hi) – Community Service, house chores.**
 - 5) **Fountain of Charity Praesidium: Altar Servers**
 - 6) **Fountain of Grace Praesidium (Elementary): Altar Servers**

7. On-going Evangelization Programs:

- a. Contacted non-believers for 95 times totaling 152 hours spent. As a result, 5 members have attended the RCIA class.
- b. Assisting newly baptized parishioners as follow-up: 13 times, total hours spent: 19.
- c. Visited non-practicing and/or newly arrived Korean Catholic parishioners: 147 times, totaling 130 hours spent. It is an on-going program to visit their homes to share friendly conversation or personal spiritual experiences and insights to help to renew their Baptismal promise or conversion to Catholicism.
 - b) Encouragement of communal reconciliation for 41 times, totaling 30 hours spent.
 - c) Recruit of new active members for 127 times totaling 150 hours spent.
 - d) Recruit of new auxiliary members for 54 times totaling 70 hours spent.

8. Book Barrow: Every Sunday four legionary members from respective praesidium have worked from 11 a.m. to 3 p.m.(two members covering each 2-hour period) for Book Barrow located at Hankook Supermarket, on El Camino Real and Lawrence Expressway as a means of evangelizing our faith to non-believers or returning of non-practicing Catholics. We have obtained and displayed more than 300 books on 2 book-racks for lending to those who are interested.

- a) Religious supplies include book(s), Rosaries, Scapulars, Miracle Medals, booklets titled "Introduction to Catholicism" along with Korean Catholic Church weekly bulletins. During this reporting period the following has been recorded: 362 books have been checked out and 139 brochures have been distributed.
- b) Conversation with non-practicing Catholics and non-Catholics. On an average, the Legionaries manning the Book Barrow have had 2 to 3 per week, who have shown sincere interest in the Catholic faith or in Holy Martyrs Korean Catholic Church. We have utilized this means to effectively propagate or strengthen the Catholic faith.
- c) Making Rosaries: Our Curia has supplied 1100+ rosaries made by our elderly legionary members to the Philippines and India.

9. Greeting/Hospitality Group: Greeting/Hospitality Group formed by active legionary members has been responsible for welcoming and registration of newcomers to our parish. During this reporting period, 53 households have been registered. Subsequently, 34 parishioners have attended Sunday mass regularly.

10. Leading Rosary Prayer: An appointed Praesidium has been responsible, on a monthly basis, for leading Rosary prayer prior to 10:30 a.m. mass on Sunday during this reporting period by taking turns.

11. Bereavement: Many legionary members have faithfully attended funeral and Burial masses and prayer services for deceased members of the Holy Korean Martyrs Parish and have visited the bereaved family members for spiritual and emotional support, along with consolidation and prayers. It is recorded a total of 427 hours spent.

V. Annual Activities:

1. **Acies** was held on April 1, 2006 and 130 Active and Auxiliary members participated.
2. **An annual summer outdoor function** was held on July 23, 2006, at Maywood Park in Santa Clara and 113 members and their family members participated.
3. **Annual Reunion** was held on December 2, 2006. Approximately 135 active members including their families and friends has participated.

VI. Treasurer's Report:

Balance forward from 2005:	\$ 1,692.32
Annual Income for 2006 (contributions from Praesidia):	5,895.25

Other Income (sales of Handbooks)	100.35
Total Income:	\$7,687.92

Descriptions of Expenses:

Donations to San Jose Comitium	\$2,250.00
Korean Edition of Legion of Mary pocket-books	400.00
Religious Books for the evangelization	534.48
Korean version of Handbooks and	
Records for Minutes of Meeting for President/Secretary	451.75
Summer outdoor function expense	370.80
Flower expenses for the Crowning of Blessed Virgin Mary	30.00
Supplies for Rosary making	463.55
Expense for Annual Reunion (food and beverages)	431.90
Expense for Acies	177.84
Statues, Vexillum, Candle Stands	201.88
Others: (plaques, snacks for juniors)	325.83
Total Expense:	\$5,638.03
Total Income	\$7,687.92

Remaining Balance: **\$2,049.89**

Other Remarks: 3 members **Fountain of Love Jr. Praesidium** left to pursue college education in 2 different states after completion of 3 years. In recognition of their accomplishment the Curia presented a plaque of appreciation to respective Junior member.

In an effort to reinstate English-speaking “**Fountain of Joy Praesidium,**” we have approached young/youth adults through personal contacts or ad in the Sunday Bulletin. Subsequently, the first weekly meeting is scheduled for February 4, 2007.

Korean Curia approved an increase of its monthly donation to San Jose Comitium from \$200.00 to \$250.00 during the November monthly meeting beginning January 2007.

Recommendations: We will continue to strive for an extension of Legio Mariae and conversion of non-believers and good-will among legionaries.

Respectfully submitted by,

Justin Kim
President